



Podstawy obsługi komputera i ICT

Facebook i Messenger



Wprowadzenie

Broszura którą czytasz jest częścią serii broszur.



Mają one na celu pomoc i naukę w korzystaniu z komputera i internetu.



Broszury napisane są przy użyciu łatwego do odczytania języka.



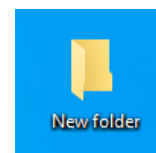
Każda z nich dotyczy innego tematu.

Tematy serii broszur:

1. Włączanie, wyłączenie i uruchamianie ponowne komputera. Mysz i klawiatura.



2. Pulpit – przenoszenie plików, tworzenie i usuwanie folderów.



3. Funkcje ułatwień dostępu - skróty klawiaturowe.



4. Pamięć USB.



5. Microsoft Word.



6. Edytor Video.



7. Bezpieczeństwo cyfrowe.



8. Google Chrome



9. Mapy Google



10. YouTube



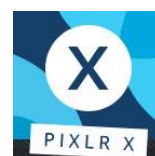
11. Gmail



12. Facebook i Messenger



13. Pixlr X



14. Curriculum Vitae Europass



Seria broszur napisana została przez ekspertów z 7 organizacji.

Te organizacje to:

Associazione Uniamoci Onlus z Włoch.



Asociacija "Aktyvus Jaunimas" z Litwy.



Centro Social e Paroquial Santos Martires z Portugalii.



Tallinna Tugikeskus JUKS z Estonii.



IES El Greco z Hiszpanii.



I.E.S. EL GRECO

Towarzystwo Wspierania Inicjatyw Społecznych Alpi z Polski.



Università Degli Studi Di Catania z Włoch.



UNIVERSITÀ degli STUDI di CATANIA

Więcej informacji na temat projektu można znaleźć na tej stronie internetowej:

<https://accessibleinformationmaterial.blogspot.com/>

Seria książek powstała w wyniku programu Erasmus+.



Projekt w ramach Erasmus+ nosi tytuł: Accessible Information Material.



SŁOWNICTWO

Erasmus+ jest to program Unii Europejskiej, który finansuje różne projekty.



Facebook

Wprowadzenie

Facebook to sieć społecznościowa.

Sieć społecznościowa to miejsce w Internecie, w którym można udostępniać informacje innym osobom.

Jeśli chcesz zarejestrować się na Facebooku, potrzebujesz adresu e-mail.

Jeśli nie masz adresu e-mail, możesz sprawdzić, jak go utworzyć czytając broszurę nr 11.

To jest symbol Facebooka:

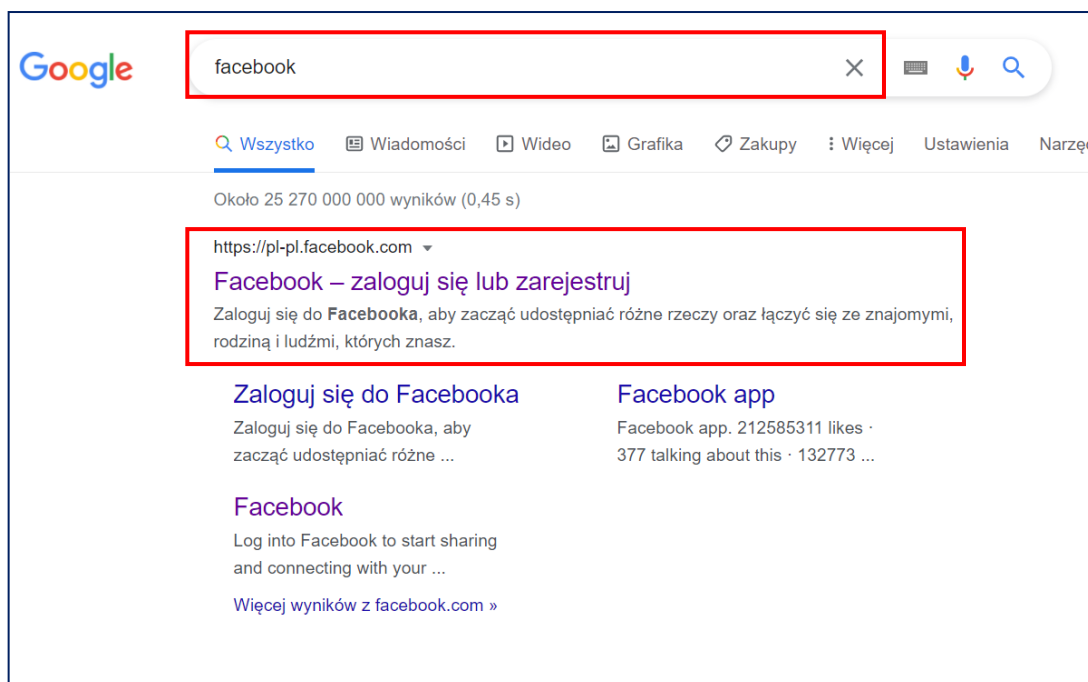


Rozpocznij korzystać z Facebooka

- Otwórz **Google** na swoim komputerze.
- Napisz **Facebook** w miejscu obok symbolu lupy i naciśnij Enter z klawiatury.
- Kliknij pierwsze łącze na liście.



Właściwy link to **www.facebook.pl**



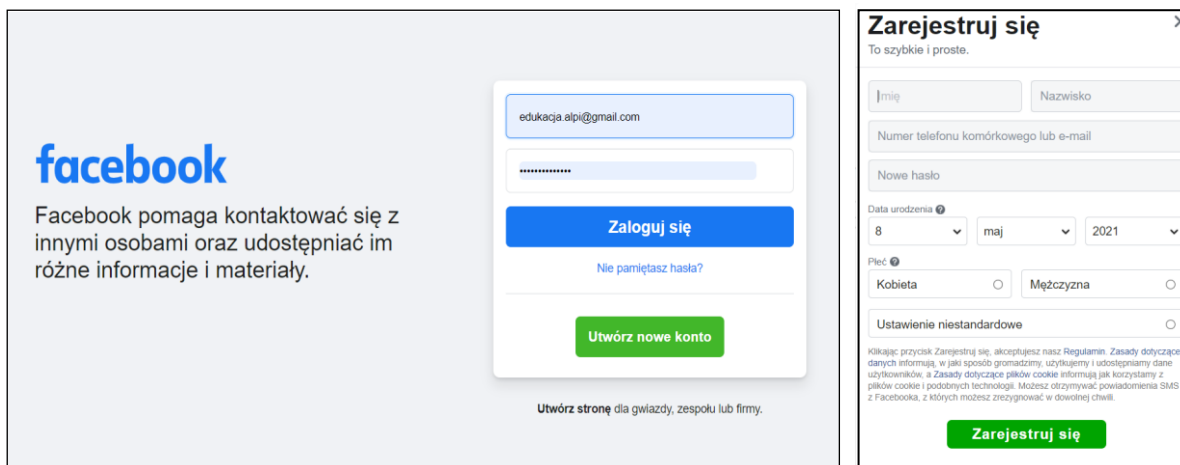
- Kliknij zielony przycisk **Utwórz nowe konto**

Utwórz nowe konto

- W wyświetlonym oknie wprowadź wymagane informacje: imię, nazwisko, numer telefonu komórkowego lub e-mail, hasło, datę urodzenia i płeć.

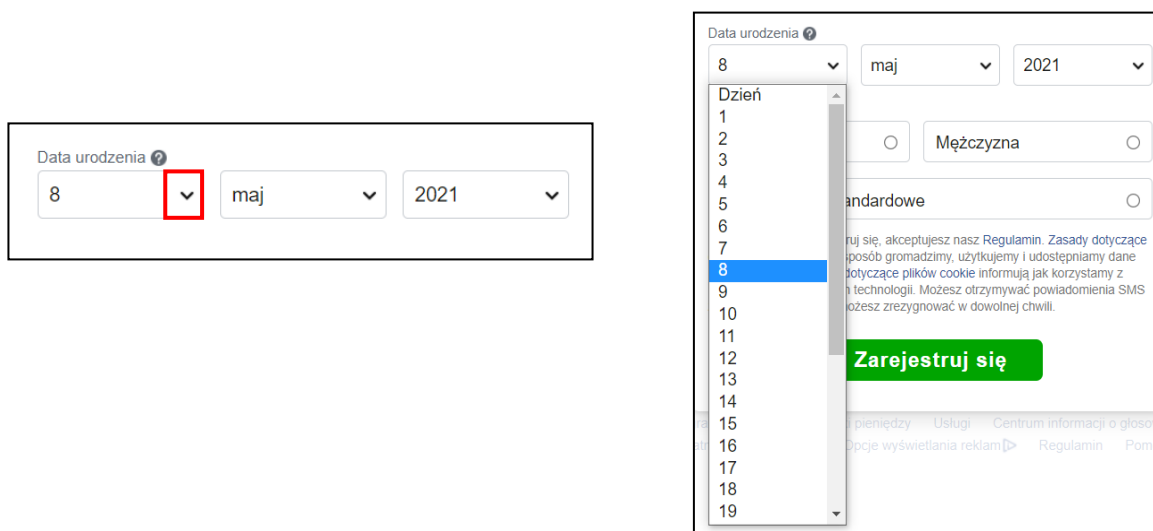
Hasło składa się z 6 lub więcej liter, cyfr i znaków interpunkcyjnych.

- Wybierz preferowane hasło, na przykład: Paul1990.



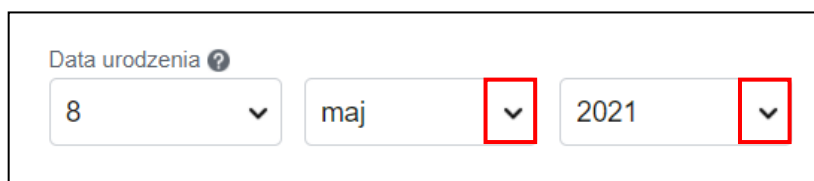
- Aby dodać datę urodzenia, kliknij strzałkę obok wpisanego dnia urodzenia. Pojawi się lista dni od 1 do 31.

Aby znaleźć swój dzień urodzenia, przesuń strzałkę myszy na liczbę. Numer zmieni kolor na niebieski i będzie można przechodzić w dół lub w górę listy za pomocą strzałek na klawiaturze.



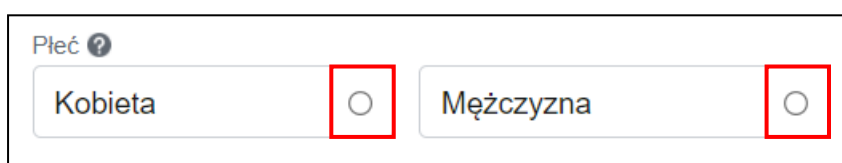
Następnie **kliknij strzałkę obok** wybierając miesiąc urodzenia.

Zrób to samo, aby dodać swój rok urodzenia.



Zanim przejdziesz dalej, upewnij się, że poprawnie dodałeś datę urodzenia.

- Jeśli jesteś kobietą, kliknij kółko obok napisu Kobieta.
- Jeśli jesteś mężczyzną, kliknij kółko obok napisu Mężczyzna.



-Kliknij zielony przycisk z napisem **Zarejestruj się** 

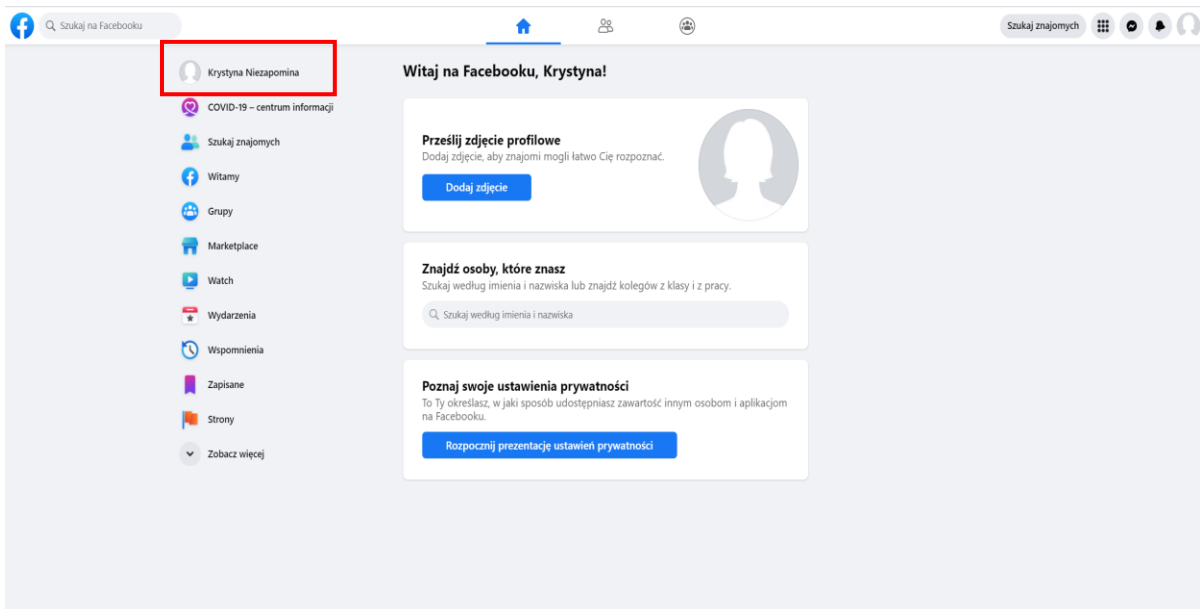
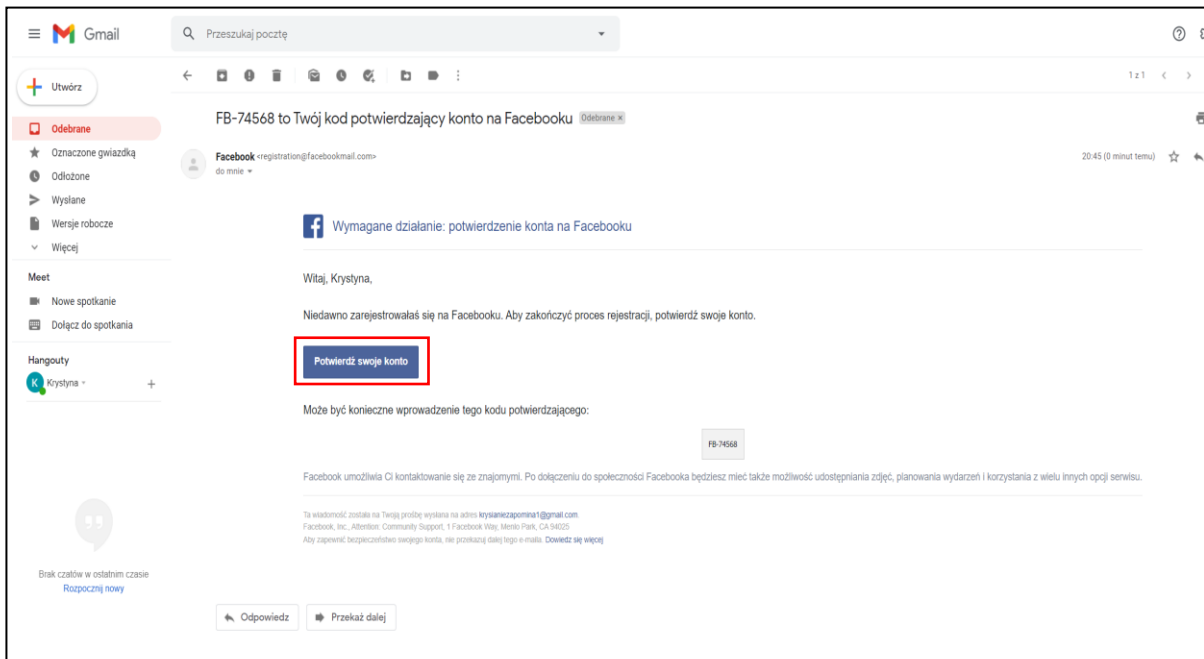
Teraz wiadomość e-mail z potwierdzeniem została wysłana na Twój adres e-mail.

- Otwórz wiadomość e-mail w nowej karcie.
- Kliknij wiadomość e-mail otrzymaną z Facebooka, aby ją

otworzyć.

- Kliknij niebieski przycisk z napisem **Potwierdź swoje konto**.

Potwierdź swoje konto



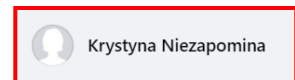
Zostaniesz skierowany do Twojego nowego **profilu na Facebooku**.

Jak zbudować swój profil

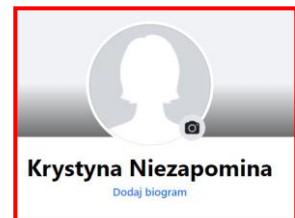
Dodaj lub zmień zdjęcie profilowe

- Kliknij swoje imię i nazwisko w lewym górnym rogu ekranu.

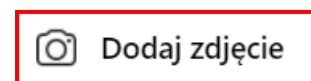
Twoja strona profilu zostanie otwarta.



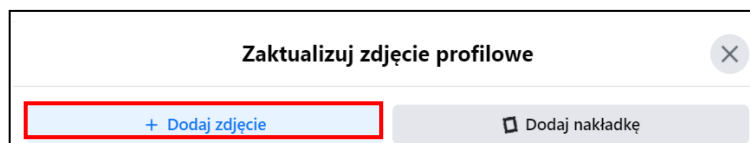
- Kliknij kółko z kształtem głowy.



- Kliknij **Dodaj zdjęcie**, aby dodać swoje zdjęcie profilowe.



- Kliknij **Aktualizuj zdjęcie profilowe**, aby zmienić swoje zdjęcie profilowe.



- Następnie kliknij **+ Dodaj zdjęcie**, aby przesłać zdjęcie z komputera.

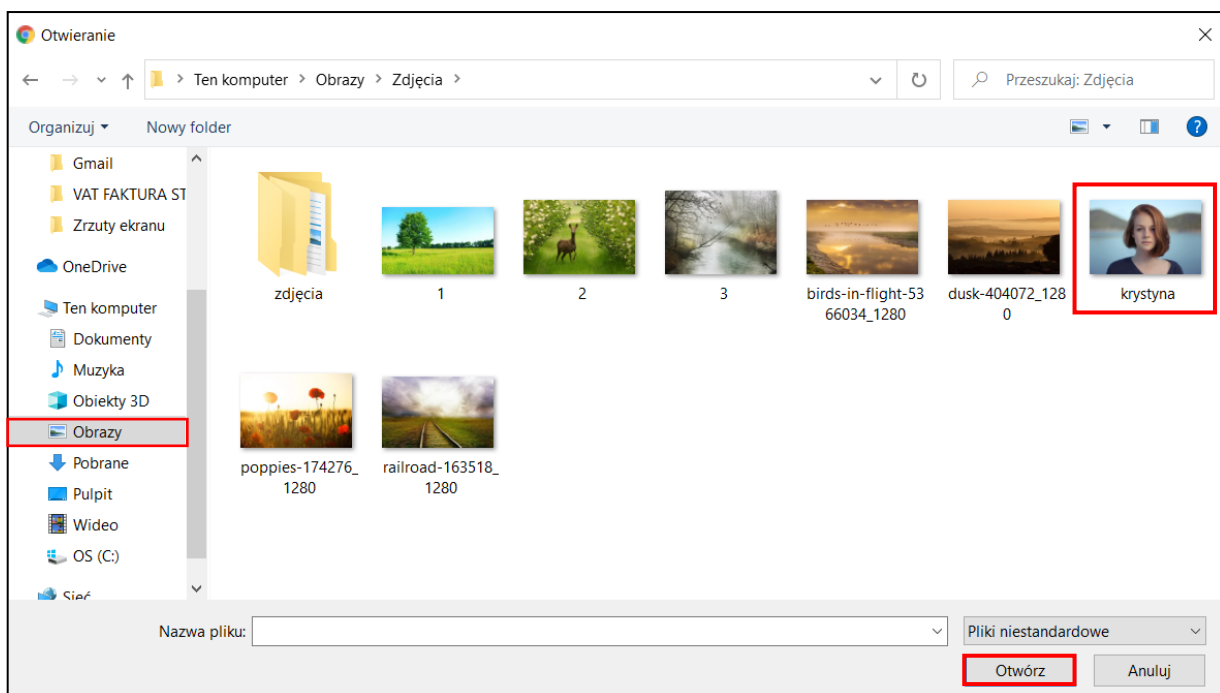
Jeśli chcesz być łatwo rozpoznawalny przez znajomych na Facebooku, użyj swojego zdjęcia.

Pojawi się okno umożliwiające odszukanie obrazu w komputerze.

- Kliknij folder, w którym zapisałeś zdjęcie, na liście po lewej stronie okna.

Możesz mieć ten folder na pulpicie, w obrazie lub w pobranych plikach.

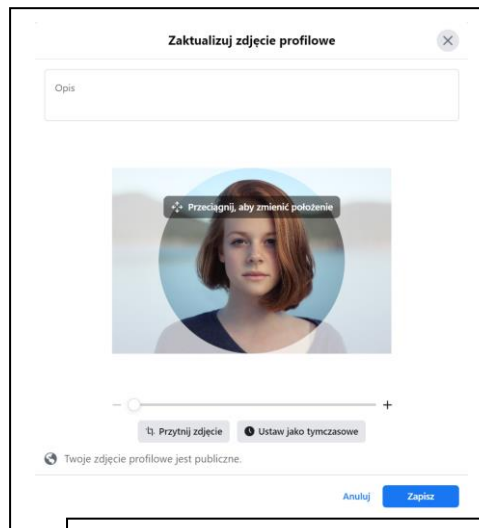
Folder otworzy się w oknie.



- Musisz poszukać zdjęcia, które chcesz jako profil na Facebooku.

- Kliknij zdjęcie i kliknij **Otwórz**.

Otwórz



- Możesz dodać opis.

Opis

- Aby zdecydować, która część zdjęcia pojawi się w kółku, możesz przesunąć zdjęcie: kliknij kółko i przesuń mysz.

- Jeśli klikniesz **Przytnij zdjęcie**, zostanie ono podniesione do

kwadratu.

Przytnij zdjęcie

- Jeśli klikniesz opcję **Ustaw tymczasowo**, Twoje zdjęcie profilowe pozostanie przez chwilę, a następnie automatycznie

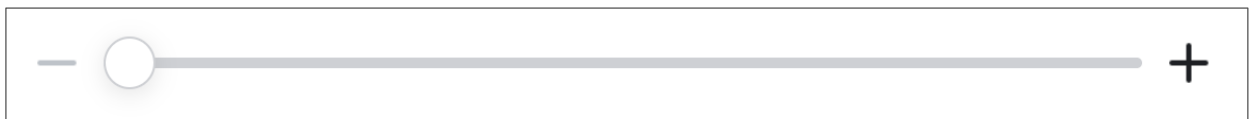
powróci do poprzedniego.

Ustaw jako tymczasowe

Musisz wybrać, jak długo chcesz mieć to zdjęcie profilowe, wybierając czas trwania spośród propozycji, które pojawią się po kliknięciu strzałki obok 1 tygodnia.

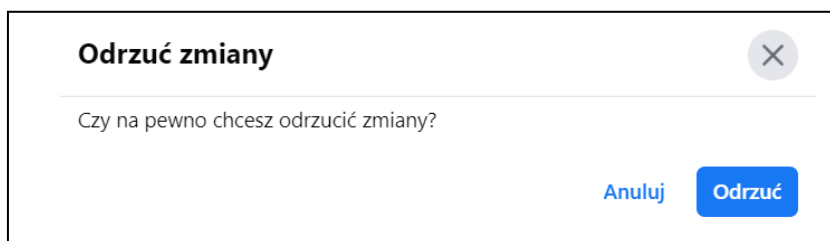
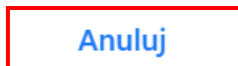
Kliknij żądany czas trwania.

- Jeśli klikniesz **+**, **powiększysz** zdjęcie, a jeśli klikniesz **-**, ponownie **pomniejszysz** zdjęcie.



- Jeśli uznasz, że nie podoba Ci się to zdjęcie, możesz kliknąć

Anuluj

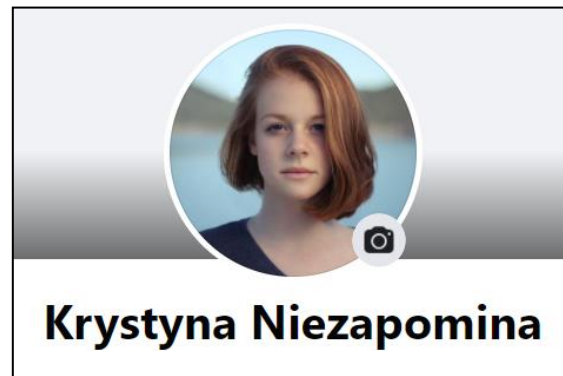
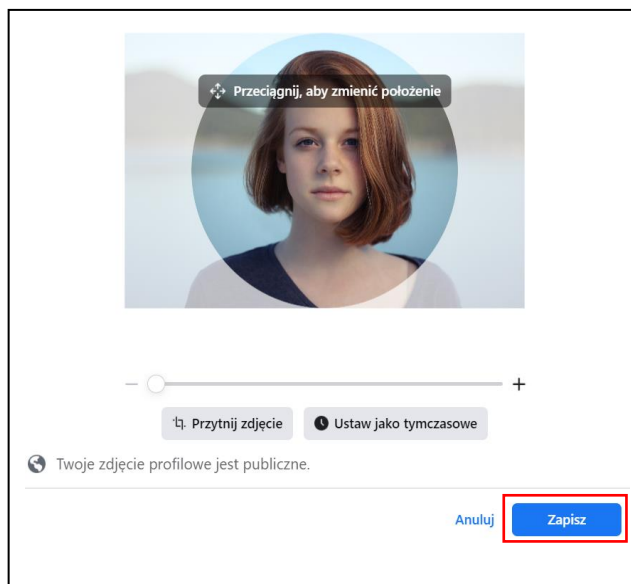


- Następnie kliknij **Odrzuć**

Teraz będziesz mógł przesłać kolejne zdjęcie.

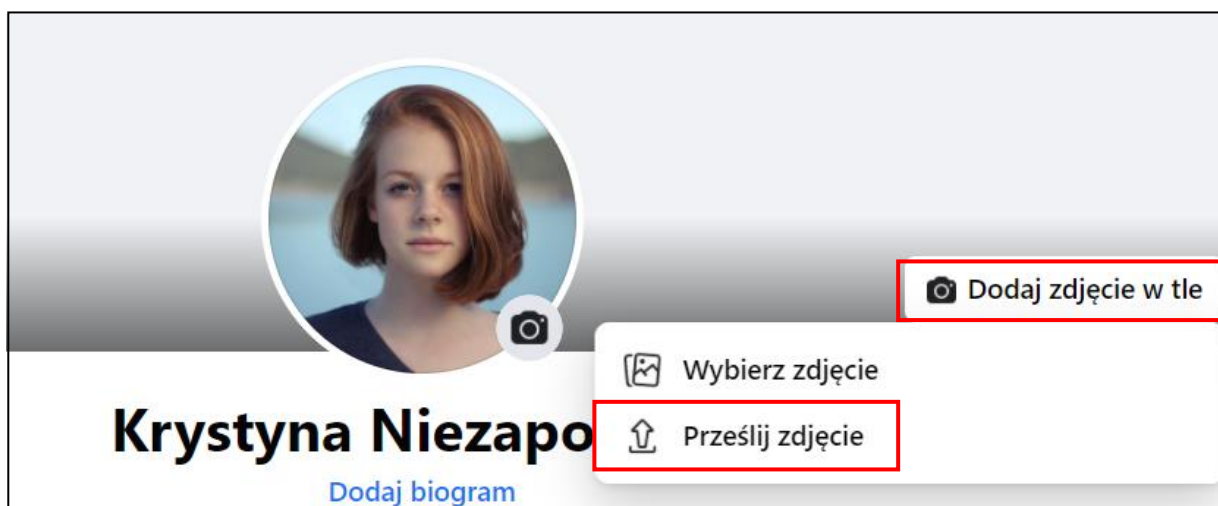
- Jeśli podoba Ci się wybrane zdjęcie, kliknij **Zapisz**, a będzie to

Twoje zdjęcie profilowe.



Dodaj zdjęcie w tle

- Na stronie swojego profilu kliknij **Dodaj zdjęcie w tle**.



- Kliknij **Prześlij zdjęcie**.

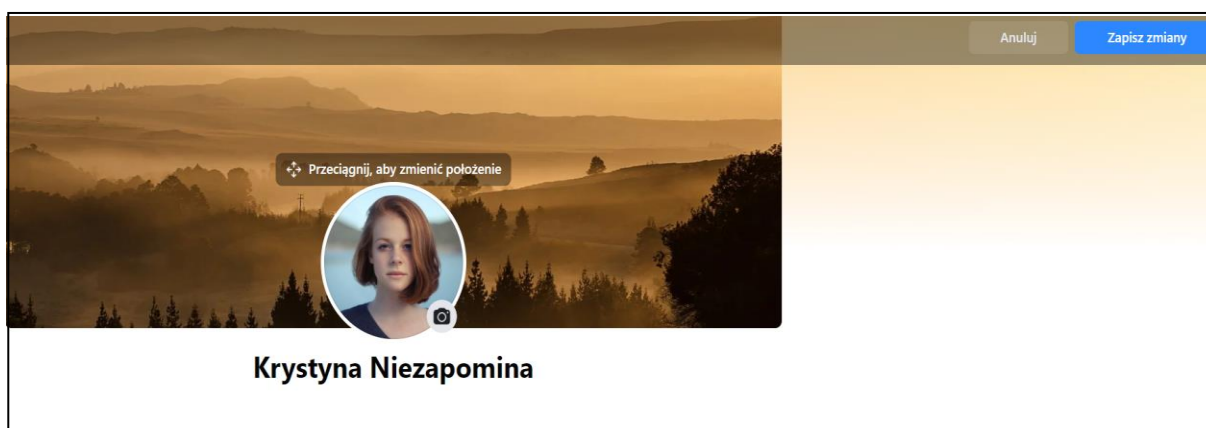


Prześlij zdjęcie

Pojawi się okno umożliwiające odszukanie obrazu w komputerze.

- Wybierz folder, a następnie żądane zdjęcie.

- Kliknij **Otwórz**.



Twoje zdjęcie na okładkę pojawi się na Twojej stronie profilowej.

Jeśli klikniesz na zdjęcie i jednocześnie poruszysz myszą, przesuniesz zdjęcie.

- Gdy zdjęcie znajdzie się w żądanej pozycji, kliknij **Zapisz zmiany** w prawym górnym rogu ekranu.

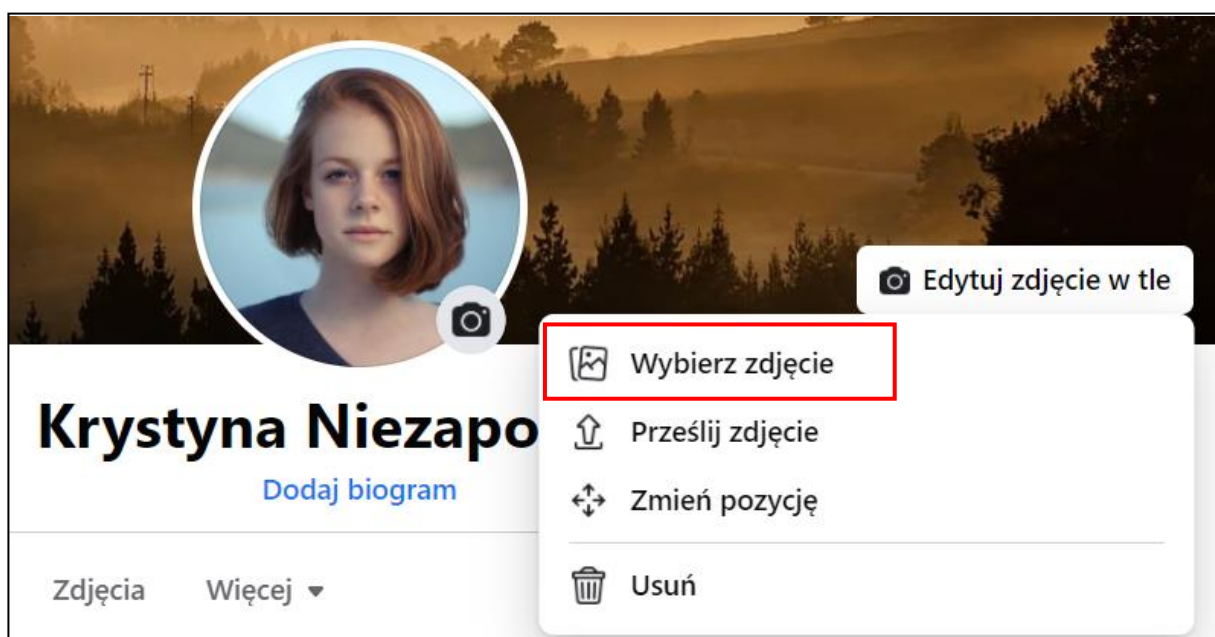
Zapisz zmiany

- Jeśli zamiast tego chcesz przesłać inne zdjęcie lub nie chcesz go wcale, kliknij Anuluj.

Anuluj

Zmień zdjęcie w tle

- Kliknij **Edytuj zdjęcie w tle** na swojej stronie profilowej, aby zmienić swoje zdjęcie na okładkę.



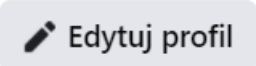
- Kliknij opcję **Wybierz zdjęcie**, jeśli chcesz wybrać zdjęcie na okładkę spośród zdjęć, które zostały już przesłane na Facebooka.

- Kliknij **Prześlij zdjęcie**, jeśli chcesz wybrać zdjęcie w tle z komputera.

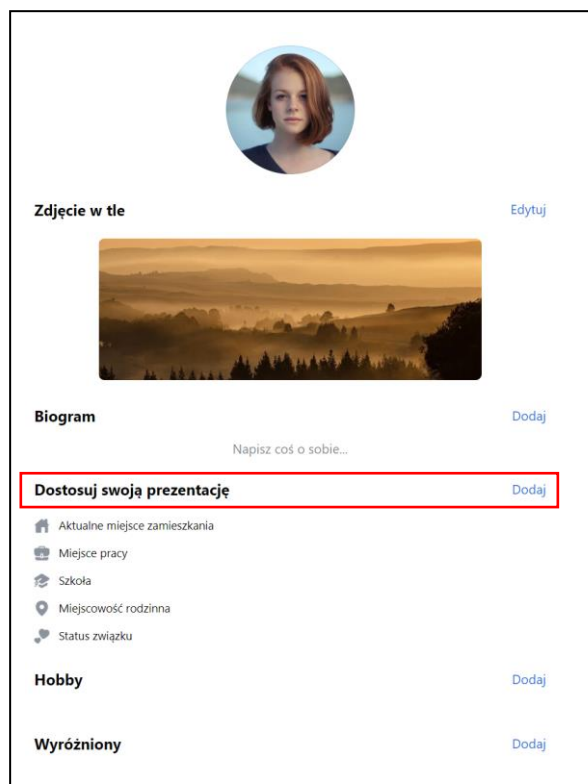
- Kliknij opcję **Zmień pozycję**, jeśli chcesz tylko nieco przesunąć aktualne zdjęcie w tle.

- Kliknij **Usuń**, jeśli nie chcesz, aby zdjęcie w tle znalazło się w Twoim profilu.

Edytuj Profil

- Kliknij opcję **Edytuj profil** na stronie swojego profilu. Otworzy się okno. 

Kliknij **Dodaj** obok **Dostosuj swoją prezentację**, aby dodać trochę informacje o sobie.



Możesz dodać wszystkie informacje lub tylko niektóre z nich.

Edytuj szczegóły

Dostosuj swoją prezentację
Wybrane informacje będą publiczne i nie zostaną opublikowane w Aktualnościach.

Praca
+ Dodaj miejsce pracy

Wykształcenie
+ Dodaj szkołę średnią
+ Dodaj szkołę wyższą

Aktualna miejscowość
+ Dodaj aktualne miejsce zamieszkania

Miasto rodzinne
+ Dodaj miasto rodzinne

Związek
+ Dodaj status związku

Witryny internetowe
Aby wyróżnić linki w swoim profilu, ustaw grono odbiorców na Publiczne.

Zaktualizuj swoje informacje

Na przykład, jeśli chcesz dodać swoje **miejsce pracy**:

- Kliknij **Dodaj miejsce pracy**.

- Kliknij prostokąt i wpisz wymagane informacje.

Praca

Firma

Stanowisko

Miejscowość

Opis

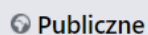
Okres
 Obecnie pracuję tutaj

Od Rok

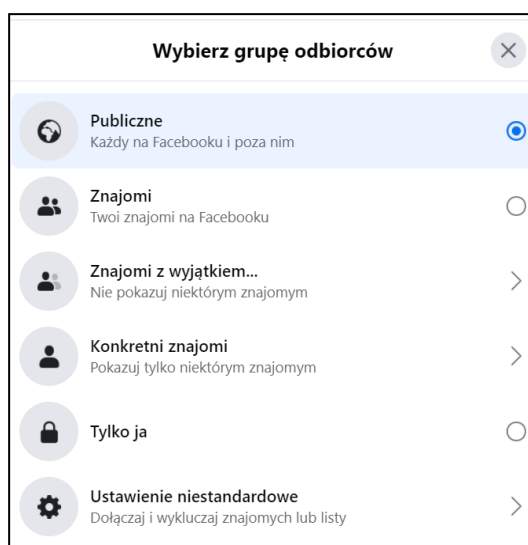
- Zaznacz **Obecnie pracuję tutaj**, jeśli nadal tam pracujesz.

- Wybierz lata, klikając przycisk Rok.

- Klikając opcję **Publiczne**, możesz zdecydować, kto może czytać te informacje.

A rectangular button with rounded corners, containing a globe icon on the left and the word "Publiczne" in a sans-serif font.

Otworzy się okno:



Kliknij opcję **Publiczne**, jeśli chcesz, aby każdy mógł zobaczyć te informacje.

Kliknij **Znajomi**, jeśli chcesz, aby tylko Twoi znajomi z Facebooka mogli zobaczyć te informacje.

Kliknij **Znajomi oprócz...** jeśli chcesz ukryć te informacje tylko przed niektórymi znajomymi. W takim przypadku zostanie

wyświetlona lista twoich znajomych i musisz wybrać tych, którzy nie widzą twoich informacji.

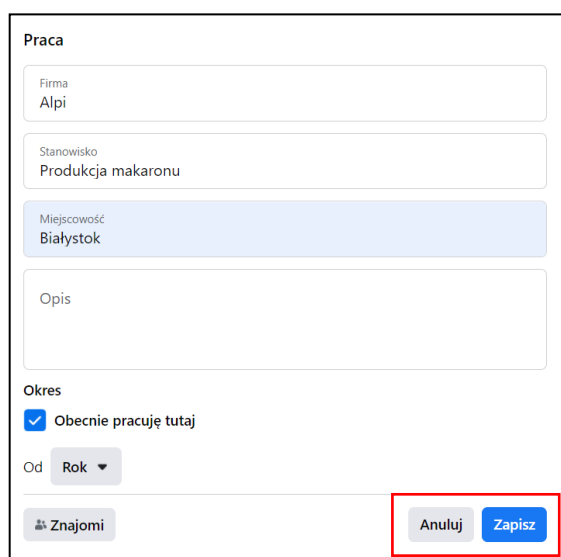
Kliknij **Określeni znajomi**, jeśli chcesz, aby tylko niektórzy z Twoich znajomych mogli zobaczyć te informacje. W takim przypadku zostanie wyświetlona lista Twoich znajomych i musisz wybrać tych, którzy mogą zobaczyć Twoje informacje.

Kliknij **Tylko ja**, jeśli chcesz, aby te informacje były widoczne tylko dla Ciebie.

- Kliknij **Zapisz**, aby zapisać informacje w swoim profilu.

- Kliknij **Anuluj**, aby usunąć dodane informacje.

Ze względów bezpieczeństwa sugerujemy, aby nie dodawać numeru telefonu do swojego profilu.



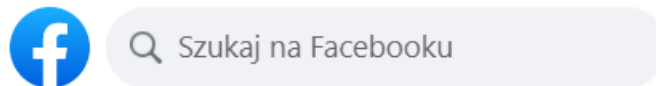
The image shows a form titled "Praca" (Work) with the following fields and controls:

- Firma:** Text input field containing "Alpi".
- Stanowisko:** Text input field containing "Produkcja makaronu".
- Miejscowość:** Text input field containing "Białystok".
- Opis:** Text input field.
- Okres:** Section with a checked checkbox "Obecnie pracuję tutaj".
- Od:** Dropdown menu showing "Rok".
- Buttons:** "Znajomi" (with a person icon), "Anuluj" (grey), and "Zapisz" (blue).

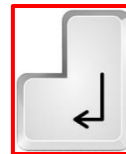
The "Anuluj" and "Zapisz" buttons are highlighted with a red rectangular box.

Add Friends

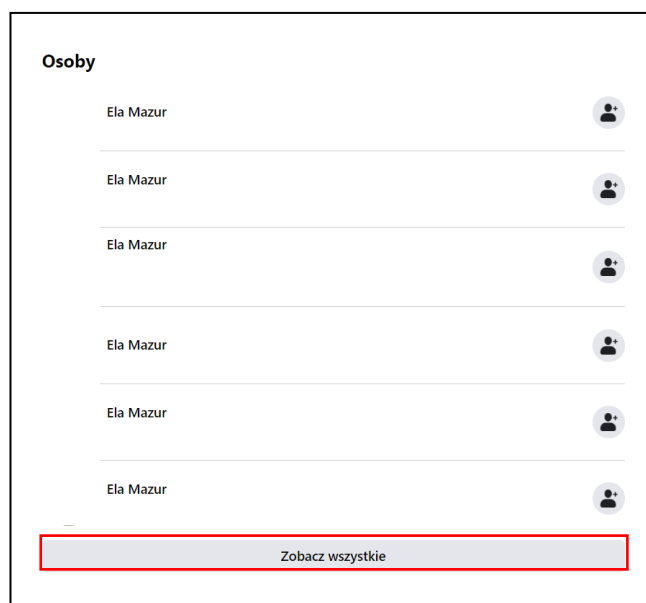
- Wpisz imię i nazwisko osoby, którą chcesz **dodać do znajomych** na Facebooku, w miejscu z lupą w lewym górnym rogu ekranu.



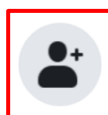
- Naciśnij klawisz **Enter** na klawiaturze.



Pojawi się lista osób o wyszukanym imieniu. Spójrz na zdjęcie, aby znaleźć swojego przyjaciela. Jeśli nie możesz znaleźć go wśród wyświetlonych osób, kliknij **Zobacz wszystko**.

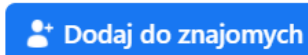


- Kiedy znajdziesz przyjaciela, kliknij ten symbol, aby wysłać mu zaproszenie do znajomych.



Jeśli chcesz mieć pewność, że jest to właściwa osoba, przed wysłaniem zaproszenia do znajomych kliknij nazwę lub zdjęcie, aby otworzyć jej profil.

Jeśli otworzysz profil i chcesz wysłać zaproszenie do znajomych do tej osoby, kliknij opcję **Dodaj do znajomych** pod jego zdjęciem na okładkę.




Ta osoba może zdecydować, czy zaakceptować Cię jako znajomego na Facebooku, czy nie. Aby mieć tę osobę wśród znajomych, musisz poczekać, aż zaakceptuje Twoją prośbę.

Jeśli klikniesz **Znajomi** na pasku pod swoim zdjęciem profilowym, masz możliwość wyświetlenia listy swoich znajomych i przeszukiwania ich.

Jeśli ktoś wyśle Ci zaproszenie do znajomych, otrzymasz powiadomienie. Oznacza to, że na przycisku w górnej środkowej części ekranu pojawi się ikonka z czerwoną liczbą.



- Kliknij,  a zaproszenia do znajomych zostaną wyświetlone w lewej części strony.


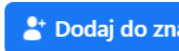
- Kliknij nazwisko osoby, aby wyświetlić przegląd profilu i sprawdzić, czy znasz tę osobę.

Pod nazwiskiem i zdjęciem osoby znajdują się dwa przyciski.

- Kliknij **Potwierdź**, jeśli chcesz dodać tę osobę do swoich znajomych.

- Kliknij **Usuń**, jeśli nie chcesz dodać tej osoby do swoich znajomych. Upewnij się, że dodajesz tylko osoby, które naprawdę znasz.

Pod zaproszeniami do znajomych Facebook proponuje Ci kilka osób, które możesz znać.

Przyjrzyj się im i jeśli chcesz, możesz wysłać im zaproszenie do znajomych, klikając opcję **Dodaj do znajomych**.  

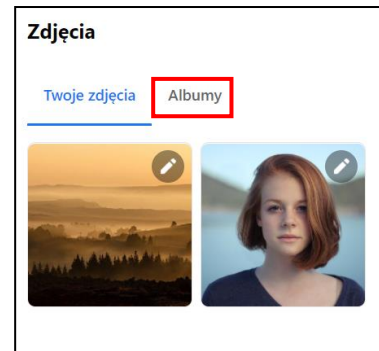
Dodaj Albumy

Możesz utworzyć album ze zdjęciami na przykład z przyjęcia urodzinowego lub ze zdjęciami z wakacji.

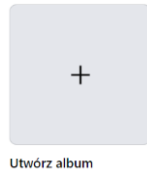
Aby **utworzyć album**, musisz mieć zdjęcia w komputerze.

- Kliknij **Zdjęcia** na stronie swojego profilu.


- Kliknij **Albumy**.



- Kliknij **Utwórz Album**.



- Kliknij **Prześlij zdjęcia lub filmy**.

 Prześlij zdjęcia lub filmy

Pojawi się okno umożliwiające odszukanie zdjęć i filmów na komputerze. Możesz je mieć na pulpicie, w obrazach, w pobranych plikach lub w smartfonie lub aparacie.

Jeśli zdjęcia znajdują się w Twoim smartfonie lub aparacie, musisz podłączyć je do komputera za pomocą kabla.

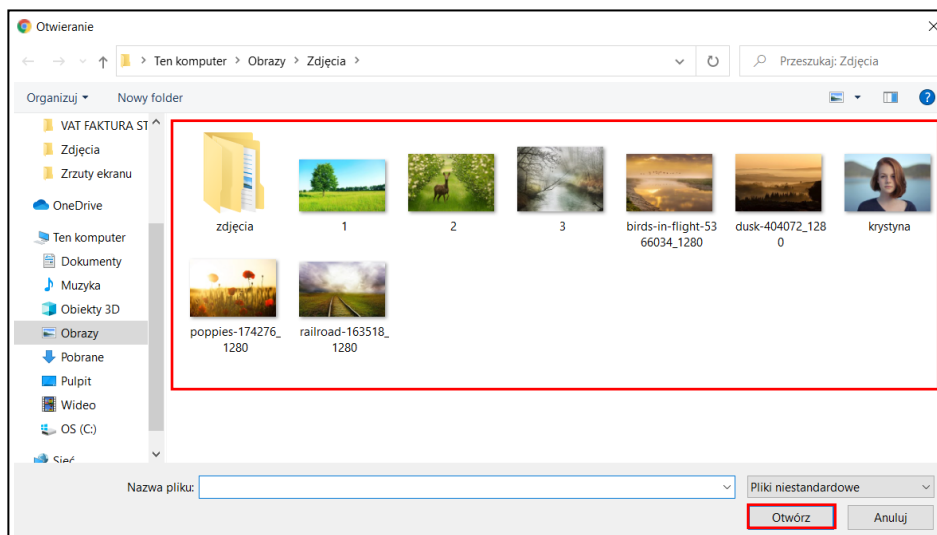
- **Kliknij folder**, w którym zapisałeś zdjęcia lub filmy, na liście po lewej stronie okna.

Po kliknięciu na Pulpit, na nazwę pamięci USB lub nazwę telefonu lub aparatu z listy po lewej stronie okna, wszystkie rzeczy, które są w tym miejscu, są wyświetlane w głównym

obszarze okna.

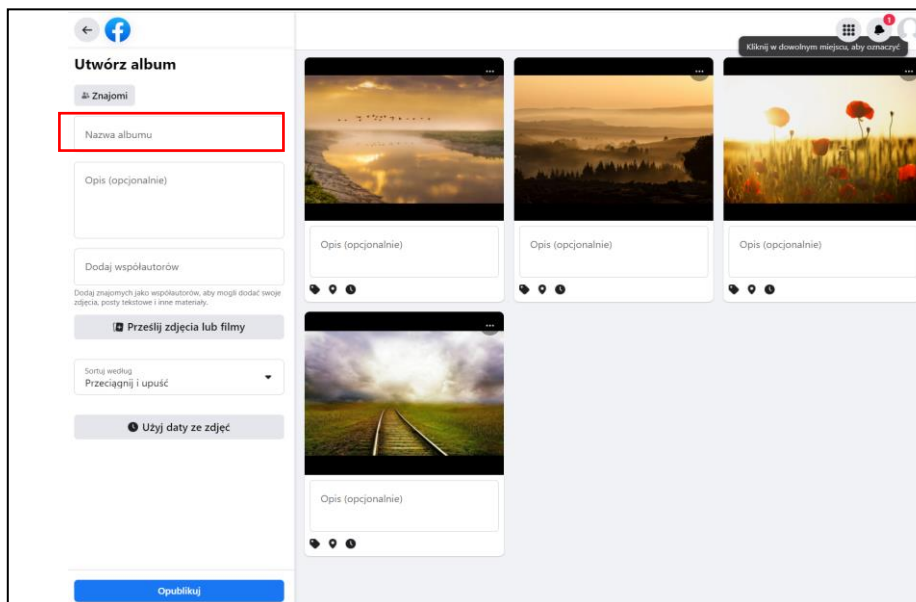
- **Kliknij folder**, w którym przechowywane są zdjęcia lub filmy.

Folder otworzy się w oknie:



Poszukaj zdjęć lub filmów, które chcesz przesłać na Facebook.

- **Wybierz je** i kliknij **Otwórz**. Otworzy się okno z wybranymi zdjęciami.



- Kliknij **Nazwa albumu** i wpisz nazwę albumu, na przykład

Pejzaż.

Nazwa albumu
Pejzaż

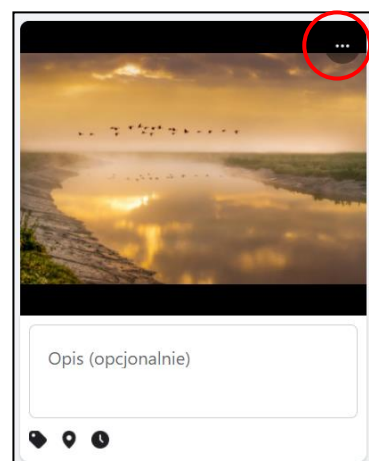
Po prawej stronie pokażą się wszystkie zdjęcia.

Pod każdym zdjęciem jest miejsce, w którym możesz coś o nim napisać, jeśli chcesz.

- Kliknij trzy kropki nad każdym zdjęciem, aby zmodyfikować zdjęcie, pojawi się

menu:

- Usuń zdjęcie
 - Obróć w lewo
 - Obróć w prawo

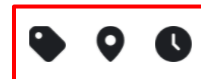


- Kliknij **Usuń zdjęcie**, aby usunąć zdjęcie z albumu.

- Kliknij **Obróć w lewo** lub **Obróć w prawo**, aby obrócić zdjęcie.

Możesz kliknąć go kilka razy, aż znajdziesz właściwą pozycję zdjęcia.

Pod każdym zdjęciem znajduje się kilka symboli:



Ta ikona służy oznaczaniu osób na zdjęciu.

Oznaczanie tagiem oznacza powiedzenie, że te osoby są z tobą na tym zdjęciu.

- Aby oznaczyć tagiem, kliknij  a następnie kliknij twarz osoby i zacznij wpisywać jej imię. Pojawi się lista osób.

- Kliknij znajomego z listy.

Powtórz to samo dla wszystkich znajomych na zdjęciu.




Ta ikona służy dodaniu lokalizacji do zdjęcia.

Na przykład, jeśli zdjęcie zostało zrobione w restauracji lub w mieście i chcesz je pokazać ludziom:

- Kliknij i zacznij wpisywać nazwę restauracji.

- Kliknij restaurację spośród sugerowanych opcji.

 Ta ikona służy dodaniu daty i godziny do zdjęcia.

Zwykle Facebook umieszcza datę bieżącego dnia.

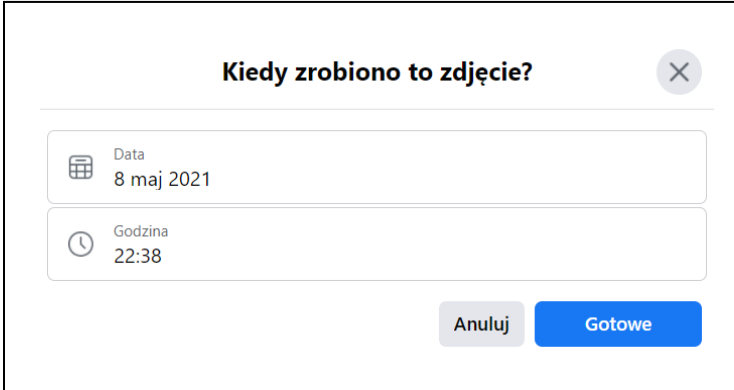
- Kliknij 

- Kliknij **Data** i wybierz dzień, klikając na nią.

Możesz poruszać się wstecz i do przodu między miesiącami za pomocą strzałek.

- Kliknij **Czas**, aby wybrać czas z menu, które się pojawi.

- Kliknij **Gotowe**, aby zapisać zmiany.

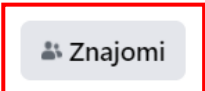


Kiedy zrobiono to zdjęcie?

Data
8 maj 2021

Godzina
22:38

Anuluj Gotowe

 Ta ikona służy do decydowania, kto może oglądać

album. Jeśli tego nie zmienisz, tylko Twoi znajomi będą mogli oglądać zdjęcia. Jeśli nie podoba Ci się obecne ustawienie, możesz je zmienić, klikając na nie i wybierając z listy to, co wolisz.

- Kliknij **Opublikuj**, aby zapisać i umieścić album online.



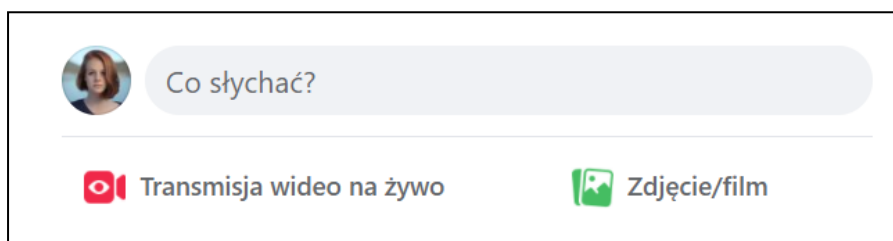
Jak stworzyć post

Otwórz stronę swojego profilu.

Twoja strona profilowa to ta, która pojawia się po kliknięciu przycisku ze zdjęciem i nazwą.

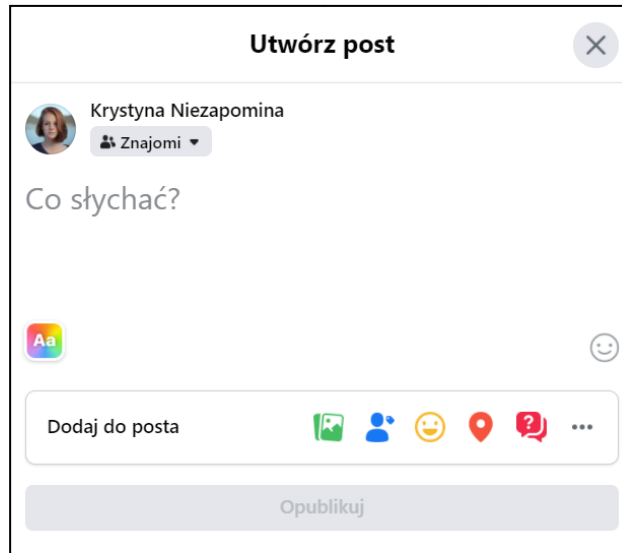
- Kliknij **Posty** 

- Kliknij miejsce obok swojego zdjęcia.



Otworzy się okno **Utwórz Post**.

- Zaczynij wpisywać frazę, klikając miejsce pod zdjęciem.



Pod polem do wpisywania znajduje się kilka przycisków.

- Aby **wybrać tło dla tekstu**, kliknij



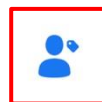
- Aby **dodać zdjęcie lub film**, kliknij



Jeśli Twój post jest również adresowany do niektórych Twoich znajomych, możesz ich oznaczyć.

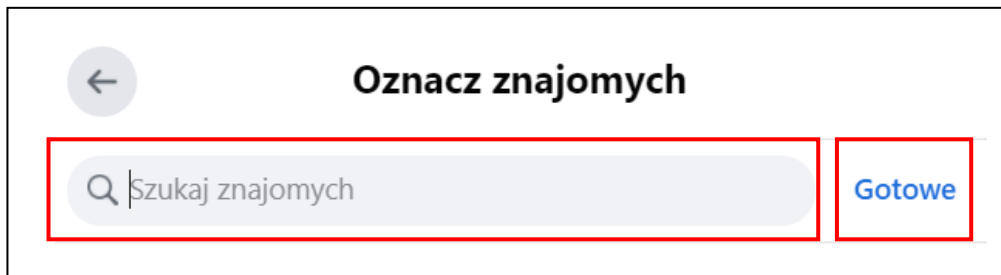
Jeśli oznaczysz swoich znajomych tagiem, otrzymają powiadomienie i zareagują na Twój post.

- Aby oznaczyć znajomych, kliknij



Pojawi się nowe okno.

Wpisz imię znajomego obok lupy.



Możesz **dodać innych znajomych**, wpisując ich imiona obok lupy.

Po zakończeniu tagowania kliknij **Gotowe**.

- Możesz także **dodać nastrój lub aktywność**.



Nastrój określa, jak się czujesz, na przykład - radosny lub smutny.

Aktywność to na przykład jedzenie lub podróżowanie.

Na przykład: jeśli jesteś w restauracji, możesz zamieścić zdjęcie swojego dania i wybrać uczucie „głodny”, lub możesz zamieścić swoje zdjęcie przy stole i dodać aktywność “je pizzę”

- Aby dodać uczucie lub czynność, kliknij



Pojawi się lista z różnymi nastrojami.

Wybierz ten, który Cię interesuje i kliknij na niego.

Kliknij **Zajęcia**.

Pojawi się lista zajęć.

Wybierz tą, która Cię interesuje i kliknij na nią.

- Aby **dodać lokalizację**, kliknij 

Zacznij wpisywać nazwę miejsca i wybierz je z listy.

Gdy post jest gotowy do publikacji, kliknij 

Edycja i usuwanie posta

- Aby **Edytować post** kliknij trzy kropki 

w prawym górnym rogu posta na stronie Twojego profilu.

- Kliknij **Edytuj Post**. 

- Zmodyfikuj, co należy zmienić, i kliknij **Zapisz**.


- aby **usunąć Post**, kliknij trzy kropki 

w prawym górnym rogu posta na stronie Twojego profilu.

- Kliknij **Przenieś do kosza**. 

- Kliknij **Przenieś**.

Jak przeglądać posty znajomych i wchodzić z nimi w interakcję

- Aby zobaczyć posty znajomych, kliknij przycisk **Strona główna** pośrodku paska u góry strony. 

Teraz u góry strony znajdziesz **okno do tworzenia posta**.

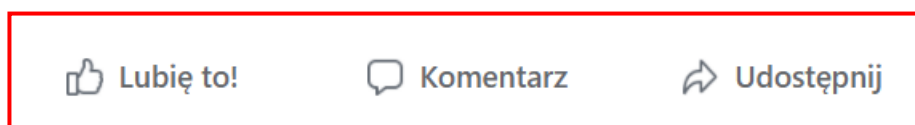
Poniżej znajdują się **posty Twoich znajomych**.

Możesz je obejrzeć, po prostu przewijając stronę w dół.

Jeśli uznasz, że post jest interesujący, możesz go kliknąć.

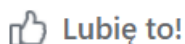
Czasami posty są linkami do stron internetowych, więc jeśli klikniesz na post, strona otworzy się i możesz przeczytać całą wiadomość.

Pod każdym postem znajdują się 3 przyciski.



- Jeśli najedziesz myszką na przycisk **Lubię to**, pojawią się

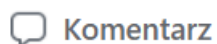
reakcje na post.



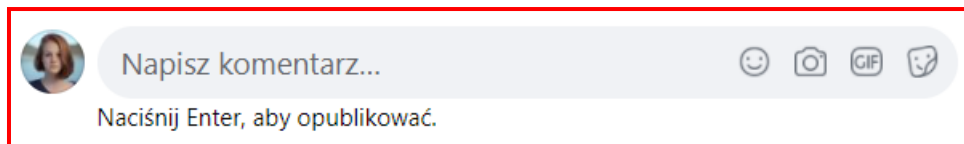
Wybierz ten, który uważasz za adekwatny i kliknij go.



- Obok **Lubię to** znajduje się przycisk **Komentarz**.




Jeśli klikniesz **Komentarz**, pojawi się wiersz, w którym można wpisać, i możesz edytować swój komentarz.



Kliknij **Enter** na klawiaturze, aby umieścić komentarz online.

Jeśli popełniłeś jakieś błędy, możesz zmienić lub usunąć swój komentarz.

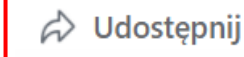
- Kliknij na  obok komentarza.

Kliknij **Edytuj** lub **Usuń**.

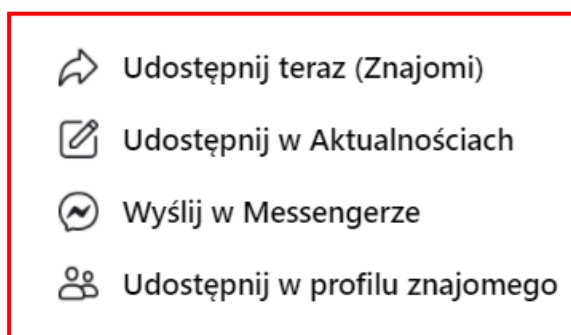
Jeśli wybierzesz opcję **Edytuj**, Twój komentarz będzie ponownie edytowalny i możesz go naprawić.

Jeśli wybierzesz **Usuń**, otworzy się okno.

Jeśli nadal chcesz go usunąć, kliknij ponownie **Usuń**.

- Obok komentarza znajduje się przycisk **Udostępnij**. 

Jeśli go klikniesz, pojawi się kilka możliwości.



Udostępnij teraz (Znajomi) oznacza natychmiastowe udostępnienie wpisu na stronie Twojego profilu za pomocą jednego kliknięcia.

Udostępnij w aktualnościach skieruje Cię do okna, w którym możesz dodać komentarz do posta.

Wyślij w Messengerze umożliwia wysłanie posta do znajomego w prywatnej wiadomości.

- Jeśli to klikniesz, możesz dopisać wiadomość w polu obok zdjęcia.

- Zaczynij wpisywać imię znajomego obok lupy i wybierz go z listy, która się pojawi.

- Kliknij **Wyślij** obok zdjęcia i imienia znajomego.

Udostępnij w profilu znajomego oznacza udostępnienie posta na tablicy Twojego znajomego

- Wyświetli się okno, w którym możesz znaleźć profil swojego znajomego.

- Zaczynij wpisywać imię znajomego obok lupy i kliknij je na liście, która się pojawi.

- Pojawi się okno tworzenia wpisu.

- Napisz posta i kliknij **Opublikuj**

Jak zobaczyć ciekawe posty

Gazety internetowe, sklepy i organizacje zazwyczaj nie mają profilu na Facebooku, tylko swoją **stronę**. Tam publikują aktualności, oferty, działania. Jeśli więc chcesz być na bieżąco:

- Wpisz nazwę gazety, sklepu lub organizacji obok lupy w lewym górnym rogu ekranu.

- Naciśnij klawisz **Enter** na klawiaturze.



- Kliknij wynik, aby otworzyć stronę.

Przeczytaj informacje, aby upewnić się, że jest to ta strona, której szukasz.

Możesz polubić stronę, klikając przycisk **Lubię to**.

Aby przeczytać posty z tej strony na swojej stronie głównej:

- Kliknij trzy kropki



- Kliknij **Ustawienia obserwowania**.


- Wybierz odpowiednią opcję. Facebook proponuje opcję

Domyślnie.

- Kliknij **Aktualizuj**.

Aby wylogować się zalogować na Facebook

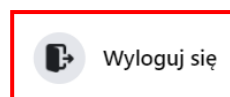
Jeśli korzystasz z komputera osobistego, nie musisz się wylogowywać.

Po zakończeniu korzystania z Facebooka po prostu zamknij jego okno, klikając  u góry okna Facebooka.

Jeśli korzystasz z komputera, z którego mogą korzystać również inne osoby, **lepiej wylogować się** z Facebooka przed odejściem od komputera.

Aby wylogować się z Facebooka

- Kliknij małe kółko ze zdjęciem w prawej górnej części ekranu.
- Kliknij Wyloguj na końcu listy, która się pojawi.



Aby zalogować się na Facebook

- Otwórz przeglądarkę **Google** na swoim komputerze.
- Napisz Facebook w miejscu obok lupy i naciśnij **Enter**.
- Kliknij pierwsze łącze na liście.



- Wpisz swój adres e-mail w górnej białej linii.

- Wpisz hasło w dolnej białej linii.

- Kliknij przycisk **Zaloguj się**.

Zaloguj się

Gdzie sprawdzić czy masz jakieś powiadomienia?

Powiadomienia informują Cię o tym, co dzieje się na Twoim profilu na Facebooku:

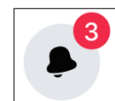
- Jeśli ktoś oznaczył Cię w poście lub na zdjęciu.

- Jeśli to urodziny któregoś z twoich przyjaciół.

- Jeśli ktoś zareagował na Twój post.

Jeśli otrzymujesz powiadomienia, zobaczysz **czerwone kółko z liczbą nad symbolem powiadomień**.

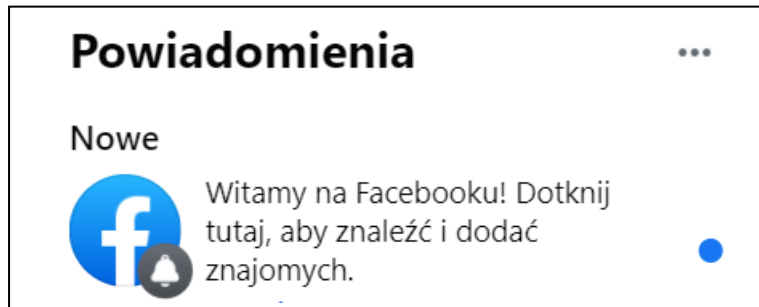
Ten **symbol** znajduje się w prawej górnej części ekranu.



Liczba obok symbolu to ilość nowych powiadomień.

- Kliknij  aby wyświetlić listę powiadomień.

- Kliknij pojedyncze powiadomienie, aby otworzyć powiązany wpis.



Jak korzystać z Messenger

Wprowadzenie

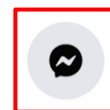
Messenger to czat powiązany z Facebookiem.

Umożliwia wysyłanie wiadomości i prowadzenie rozmów wideo ze znajomymi z Facebooka i innymi osobami.

Jak używać Messenger

Aby otworzyć komunikator, gdy jesteś na swoim profilu na Facebooku:

- Kliknij jego symbol w prawej górnej części ekranu.

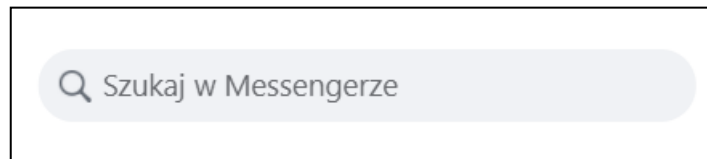


- Aby powiększyć okno, kliknij



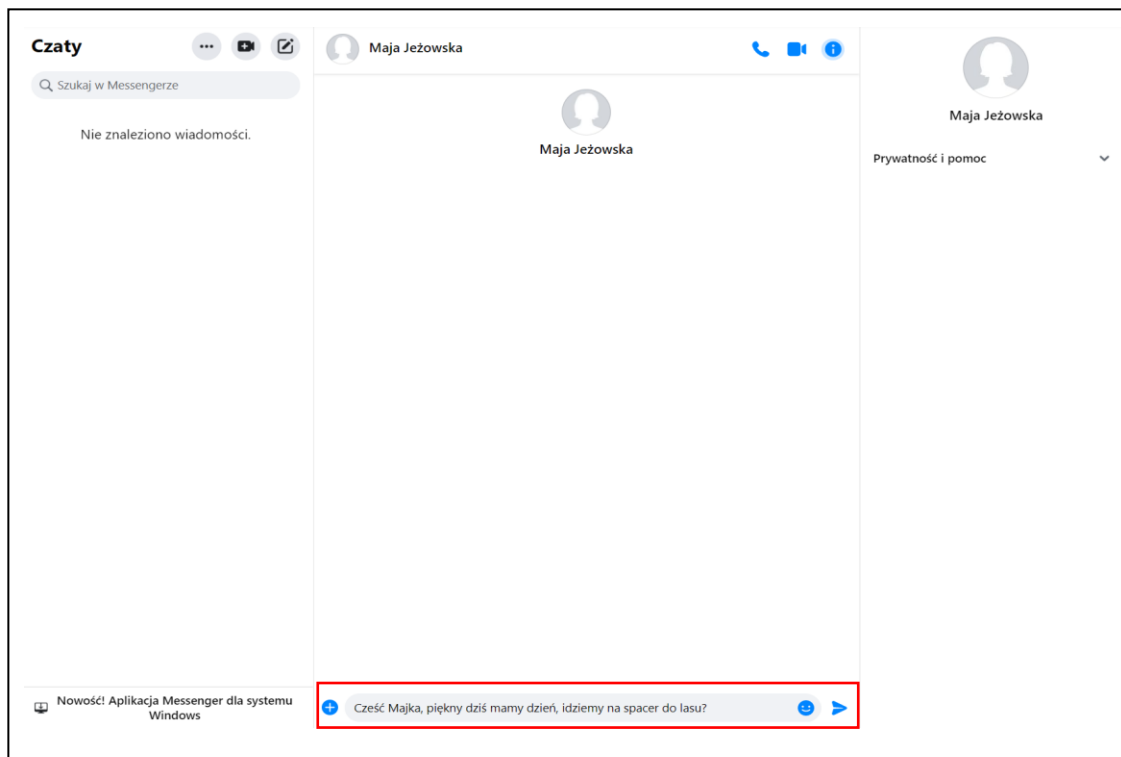
Aby wyszukać osobę, do której chcesz wysłać wiadomości:

- Kliknij szare miejsce ze szkłem powiększającym w lewym górnym rogu ekranu.





- Zaczynij wpisywać imię i nazwisko osoby do której chcesz napisać i kliknij przycisk z imieniem i zdjęciem znajomego, aby otworzyć czat.

Treść czatu pojawi się w głównej części ekranu.



U dołu ekranu znajduje się szary pasek, na którym możesz rozpocząć wpisywanie wiadomości.


- Po wpisaniu naciśnij klawisz **Enter** na klawiaturze lub kliknij strzałkę obok wiadomości, aby wysłać wiadomość. 

- **Jeśli chcesz wysłać emotikon**, kliknij uśmiechniętą twarz obok pola, w którym chcesz pisać. 

Otworzy się okno z emotikonami.

Kliknij emotikon, który Ci się podoba, a pojawi się on na pasku pisania.

- Jeśli chcesz, możesz dodać tekst.

- Naciśnij klawisz Enter na klawiaturze lub kliknij strzałkę obok wiadomości, aby wysłać wiadomość. 

Aby wysłać zdjęcie lub film do znajomego, kliknij 

- Wybierz zdjęcie lub wideo, które chcesz wysłać ze swojego komputera.

- Kliknij Otwórz.

Naciśnij klawisz **Enter** na klawiaturze lub kliknij **strzałkę** obok wiadomości, aby ją wysłać. 

Aby wysłać naklejkę do znajomego, kliknij



- Kliknij jedną z proponowanych kategorii.
- Kliknij naklejkę, którą lubisz, aby ją natychmiast wysłać.

Aby dodać GIF, kliknij



GIF to ruchomy obraz.

- Napisz temat GIF-a obok lupy: na przykład klaskać.
- Przewiń w dół GIF-y i kliknij GIF, który Ci się podoba, aby go natychmiast wysłać.

Aby wysłać plik, kliknij w lewym dolnym rogu ekranu.



Plik to na przykład muzyka, dokument PDF lub dokument Word.

- Wybierz plik z komputera.
- Kliknij Otwórz.
- Naciśnij klawisz **Enter** na klawiaturze lub kliknij **strzałkę** obok miejsca do wpisywania, aby wysłać plik.



Jeśli znajomy przyśle Ci coś, co Ci się podoba, kliknij



Aby rozpocząć rozmowę głosową ze znajomym, kliknij w
prawym górnym rogu ekranu.



Połączenie audio rozpocznie się automatycznie.

- Aby **zakończyć** połączenie audio, kliknij



Aby rozpocząć rozmowę wideo ze znajomym, kliknij w
prawym górnym rogu ekranu.



Połączenie wideo rozpocznie się automatycznie.

- Aby **zakończyć** rozmowę wideo, kliknij



Podstawy użycia komputera i ICT

Autorzy łatwego do odczytania języka: Eleonora Di Liberto, Cátia Brôco, Julián Antonio Díaz-Toledo Gómez, M^a Sagrario López Sánchez, M^a Rosa Sánchez López Guerrero, Veronika Juknevičienė, Živilė Paulauskaitė, Roberta Piazza, Valentina Perciavalle, Simona Rizzari, Anna Krasnowska, Malle Oberpal, Kaja Vaabel.

Technicy graficzni łatwego do odczytania języka: Martina Di Liberto, Sandra Belchior, Julián Antonio Díaz-Toledo Gómez, Tomáš Karnecki, Simona Rizzari, Piotr Grzegorz Bendiuk, Malle Oberpal, Kaja Vaabel.

Korekta tego łatwego do odczytania tekstu została wykonana przez:
Dominik Staniaszek.

Źródło ilustracji z wprowadzenia: <https://pixabay.com/it/>



<https://accessibleinformationmaterial.blogspot.com>

Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
Erasmus+



“Wsparcie Komisji Europejskiej dla produkcji tej publikacji nie stanowi poparcia dla treści, które odzwierciedlają jedynie poglądy autorów, a Komisja nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w niej zawartych.”